Libertad y Orden	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE EJECUCIÓN DE OBRAS E INTERVENTORIAS**	ICA Instituto Colombiano Agropecuario

CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 136 - 2024

INFORME DE INTERVENTORIA
MENSUAL No. 02
FINAL

MENSUAL [ ] **FINAL** [X]

Objeto Contrato: INTERVENTORÍA PARA LA ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA FISICA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS DE LAS SECCIONALES CAQUETÁ.



FLORENCIA – CAQUETA

Libertad y Orden	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE EJECUCIÓN DE OBRAS E INTERVENTORIAS**	ICA Instituto Colombiano Agropecuario

INFORME DE INTERVENTORIA No:	**2**	**FECHA:**	01	**DE**	ABRIL	**DE**	2025			
PERIODO DEL:	03	**DE**	MARZO	**DE**	2025	**AL**	01	**DE**	ABRIL	**DE**	2025

1. DATOS CONTRACTUALES			
1.1 INFORMACIÓN DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA			
CONTRATO No.	GGC- 136 DE 2024		
REGISTRO PRESUPUESTAL:	52724		
OBJETO:	INTERVENTORÍA PARA LA ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE LAS SECCIONALES CAQUETÁ"		
CONTRATISTA:	ARGOK INGENIERÍA & CONSTRUCCIONES S.A.S,	**NIT**	901.766.575-9
REPRESENTANTE LEGAL:	KATHERINE GARCIA PLAZAS	**C.C**	1.075.288.051
FECHA SUSCRIPCIÓN:	07 DE NOVIEMBRE DE 2024		
FECHA DE INICIO:	21 DE NOVIEMBRE DE 2024		
PLAZO INICIAL:	30 DE DICIEMBRE DE 2024		
PROROGA No. 01:	28 DIAS CALENDARIOS		
PLAZO TOTAL:	02 MESES		
VALOR INICIAL:	$ 30.095.338		
VALOR ADICIONAL:	N/A		
VALOR TOTAL:	$ 30.095.338		
FECHA DE TERMINACIÓN:	01 DE ABRIL DE 2025		

1.2 INFORMACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA			
CONTRATO DE OBRA No.	GGC-132 DE 2024		
REGISTRO PRESUPUESTAL:	53324		
OBJETO:	ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA FISICA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS DE LAS SECCIONALES CAQUETA.		
CONTRATISTA:	WR INGENIERIA Y CONSTRUCCION SAS	**NIT**	900.702.141-8
REPRESENTANTE LEGAL:	YURY YOHANA SUAREZ	**C.C**	1.015.409.649
FECHA SUSCRIPCIÓN:	07 DE NOVIEMBRE DE 2024		
FECHA DE INICIO:	29 DE NOVIEMBRE DE 2024		
PROROGA No. 01:	28 DIAS CALENDARIOS		
PLAZO INICIAL:	30 DE DICIEMBRE DE 2024		
PLAZO TOTAL:	02 MESES		
VALOR INICIAL:	$ 458.778.249		
VALOR ADICIONAL:	N/A		
VALOR TOTAL:	$ 458.778.249		
FECHA DE TERMINACIÓN:	01 DE ABRIL DE 2025		

2. INTRODUCCION

El presente informe corresponde al **reporte final de interventoría** bajo el Contrato No. GGC-136-2024, celebrado entre el INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO (ICA) y ARGOK INGENIERÍA & CONSTRUCCIONES S.A.S., cuyo objeto fue la interventoría técnica, administrativa, financiera, ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) a las actividades de adecuación de la infraestructura física de las áreas administrativas de las Seccionales Caquetá, ejecutadas por la empresa WR INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN S.A.S.

Durante el desarrollo contractual se abordaron actividades de preparación, ejecución y cierre, en concordancia con las especificaciones técnicas y normativas vigentes, garantizando el cumplimiento de la NSR-10 (Norma Sismo Resistente), del Reglamento Técnico del Sector de Agua y Saneamiento Básico (RAS), del RETIE en instalaciones eléctricas, así como de las disposiciones en materia de SST.

Las intervenciones se focalizaron en sectores estratégicos como áreas de circulación, oficinas administrativas y zonas de acceso, logrando mejorar la funcionalidad, la seguridad y la operatividad de la infraestructura. Este informe final integra un análisis integral de los componentes técnico, financiero, de calidad, SST y ambiental, detallando las cantidades de obra ejecutadas, el nivel de cumplimiento físico y presupuestal, así como los indicadores de gestión alcanzados frente a la programación prevista, evidenciando un cierre satisfactorio del objeto contractual.

2.1 Localización Del Proyecto

La seccional Caquetá del Instituto Colombiano Agropecuario (ICA) está ubicada en la Carrera 7 #17-24, Florencia, Caquetá, Colombia. Su localización estratégica facilita el transporte y la logística de los materiales de construcción requeridos en el proyecto de adecuación de la infraestructura física de las áreas administrativas. Además, su cercanía con puntos clave de la ciudad optimiza el flujo para el retiro de residuos generados durante las actividades de demolición y la entrega de insumos.

Las coordenadas geográficas de esta sede son 1.6154° N, 75.6132° W, lo que la posiciona dentro del área urbana de Florencia, garantizando un acceso óptimo y una mejor gestión de las operaciones del proyecto.

2.2 Descripción Del Proyecto

El proyecto correspondió a la **adecuación de la infraestructura física de las áreas administrativas de las Seccionales Caquetá del Instituto Colombiano Agropecuario (ICA)**. Esta intervención permitió mejorar de manera significativa las condiciones de operatividad y funcionalidad de las instalaciones, alineándose con los estándares de calidad y la normatividad vigente en Colombia para edificaciones administrativas de carácter público.

Alcance del Proyecto: El proyecto comprendió la ejecución de diversas actividades de adecuación y mejoramiento de la infraestructura existente, garantizando la funcionalidad, seguridad y durabilidad de las instalaciones. Entre las actividades ejecutadas se destacan: trabajos preliminares, mantenimiento de puertas exteriores, mantenimiento y reparación de muros y fachadas, adecuación de ventanería y cubiertas, intervención de áreas comunes y cerramientos, trabajos en paredes y techos, instalación y mantenimiento de pisos, remodelación y adecuación de baterías sanitarias, suministro y adecuación de mobiliario, ejecución de actividades complementarias, instalación y mantenimiento de sistemas eléctricos y luminarias, así como la implementación de medidas de manejo ambiental para la correcta gestión de residuos y la minimización de impactos ambientales. Cada fase fue ejecutada con planeación técnica, garantizando la optimización de recursos, la mejora de las condiciones de

habitabilidad y el confort y seguridad de los usuarios.

Objetivo General: El objetivo principal de la intervención fue renovado y cumplido en su totalidad, asegurando la modernización y mejora de la infraestructura administrativa mediante intervenciones técnicas que respondieron a las necesidades operativas actuales del ICA. La obra se desarrolló en estricto cumplimiento de la Norma Sismo-Resistente NSR-10, el Reglamento Técnico de Agua Potable y Saneamiento Básico (RAS), el RETIE y las disposiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) establecidas en la legislación colombiana.

Resultados Alcanzados: Con la finalización del proyecto, el ICA cuenta ahora con una infraestructura administrativa **moderna, segura y funcional**, que cumple con los requisitos de accesibilidad, sostenibilidad y seguridad, optimizando las operaciones de la entidad en el departamento del Caquetá. Las áreas intervenidas ofrecen un entorno de trabajo eficiente y adecuado, respondiendo a las necesidades institucionales y garantizando la continuidad de las labores administrativas bajo condiciones óptimas.

3. CONDICIONES DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 Cumplimiento de Programación

El proyecto se ejecutó en su totalidad, alcanzando un **cumplimiento físico del 100 % de las actividades programadas** conforme al objeto contractual. Todas las labores previstas —incluyendo adecuaciones arquitectónicas, intervenciones en sistemas eléctricos, remodelaciones de áreas comunes, cerramientos, pisos, cubiertas, ventanería y mobiliario— fueron desarrolladas y entregadas de acuerdo con las especificaciones técnicas, normativas vigentes (NSR-10, RAS, RETIE) y condiciones de calidad establecidas, garantizando la operatividad y funcionalidad de las áreas administrativas del ICA Seccional Caquetá.

3.2 Planes de Trabajo Ejecutados y Programados:

Durante el último mes de ejecución se adelantaron las actividades correspondientes a ventanería (4,07 %), cubiertas (23,20 %), áreas comunes (4,81 %), cerramiento (14,89 %), paredes y techos (20,99 %), pisos (0,02 %), baños (2,51 %), mobiliario (1,82 %), otros complementarios (2,53 %), eléctrico y luminarias (16,17 %) y manejo ambiental (2,35 %), alcanzando con ello la totalidad de las actividades programadas y consolidando un cumplimiento físico del 100 %; en el aspecto financiero, la ejecución final ascendió a $444.480.290,31 equivalente al 98,83 % del valor contractual, quedando un saldo no ejecutado de $14.297.958,69 (1,17 %) que fue reintegrado a la entidad contratante, garantizando así la correcta culminación del objeto contractual conforme a las especificaciones técnicas y normativas vigentes.

3.3 Cumplimiento de las Gestiones Contractuales

La interventoría verificó que la documentación administrativa presentada por el contratista cumplió con los requisitos exigidos, incluyendo los registros de seguridad social y los aportes parafiscales del personal de obra, en concordancia con la normativa laboral vigente. Así mismo, el contratista gestionó oportunamente la documentación necesaria para la aprobación del personal operativo, lo que permitió la asignación y permanencia del recurso humano en el sitio de obra conforme a la programación establecida. Si bien en etapas intermedias se evidenció un desfase en el avance físico del proyecto, la

interventoría emitió las recomendaciones correspondientes para incrementar el número de cuadrillas de trabajo y reforzar la ejecución, medidas que finalmente contribuyeron a mitigar los atrasos y garantizar el cumplimiento integral de los tiempos y actividades programadas en el cronograma contractual.

3.4 Acciones preventivas y correctivas

En respuesta al atraso acumulado en la ejecución, la interventoría requirió al contratista la elaboración de un plan de contingencia orientado a recuperar los porcentajes programados, el cual contempló la reprogramación de actividades críticas, la optimización en la distribución de recursos y el refuerzo de cuadrillas en obra. De igual manera, se recomendó la implementación de un análisis semanal de productividad para contrastar el avance real frente al proyectado, junto con la aplicación de controles rigurosos que permitieran reducir el riesgo de nuevos retrasos. Estas acciones preventivas y correctivas fueron aplicadas oportunamente y permitieron mitigar los desfases detectados durante la ejecución, logrando finalmente la culminación del contrato con un cumplimiento físico del 100 % de las actividades programadas y en conformidad con las especificaciones técnicas y contractuales.

3.5 Resumen del Cumplimiento del Contrato de obra y de actividades ejecutadas

La interventoría certifica que el Contrato de Obra ejecutado por WR INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN S.A.S. bajo la supervisión de ARGOK INGENIERÍA & CONSTRUCCIONES S.A.S., alcanzó un cumplimiento físico del 100 % de las actividades programadas, desarrolladas de conformidad con las especificaciones técnicas, planos aprobados y normatividad vigente (NSR-10, RAS, RETIE, disposiciones de SST y manejo ambiental).

Durante la ejecución se llevaron a cabo intervenciones en ventanería, cubiertas, áreas comunes, cerramiento, paredes y techos, pisos, baños, mobiliario, actividades complementarias, sistemas eléctricos y luminarias, así como acciones de manejo ambiental, todas verificadas y aprobadas por la interventoría.

En cuanto al componente financiero, el contrato alcanzó un valor ejecutado de $444.480.290,31, equivalente al 98,83 % del valor contractual, quedando un saldo no ejecutado de $14.297.958,69 (1,17 %), el cual fue reintegrado a la entidad contratante.

En conclusión, el contrato de obra se desarrolló satisfactoriamente, cumpliendo en su totalidad los objetivos propuestos, optimizando las condiciones de operatividad y funcionalidad de las áreas administrativas del ICA Seccional Caquetá, y garantizando la adecuada calidad, seguridad y sostenibilidad de la infraestructura entregada.

3.6 Resumen del Cumplimiento del Contrato de Interventoría

La interventoría, a cargo de **ARGOK INGENIERÍA & CONSTRUCCIONES S.A.S.**, cumplió de manera integral con las obligaciones contractuales establecidas en el Contrato No. GGC-136-2024, garantizando el seguimiento técnico, administrativo, financiero, ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) durante todo el proceso de ejecución de la obra.

Dentro de las gestiones realizadas se destacan: la verificación de especificaciones técnicas y normativas aplicables (NSR-10, RAS, RETIE y legislación vigente en SST), la revisión y aprobación de actas parciales y finales de obra, el control financiero y de legalidad de los pagos, la supervisión del cumplimiento de aportes parafiscales y de seguridad social, la emisión de informes periódicos de avance y la formulación de recomendaciones preventivas y correctivas oportunas para mitigar riesgos

en la ejecución.

Adicionalmente, la interventoría garantizó la trazabilidad documental, la atención a requerimientos de la entidad contratante, la validación de la calidad de los materiales y procesos constructivos, así como el registro fotográfico y técnico de las actividades desarrolladas en campo.

En conclusión, la interventoría se ejecutó en un **100 % de las actividades previstas**, cumpliendo con el objeto contractual y asegurando la adecuada culminación del contrato de obra, en concordancia con los principios de transparencia, eficiencia, economía y responsabilidad que rigen la contratación estatal.

4. CONTROL DE LA PROGRAMACION

4.1 Avance de Actividades Programadas Acumuladas

Durante la ejecución del Contrato No. GGC-136-2024, la interventoría verificó que el avance acumulado de las actividades programadas alcanzó un **cumplimiento físico del 100 %**, consolidando la totalidad de las obras previstas en el alcance contractual. Las actividades ejecutadas incluyeron ventanería, cubiertas, áreas comunes, cerramiento, paredes y techos, pisos, baños, mobiliario, actividades complementarias, sistemas eléctricos y luminarias, así como medidas de manejo ambiental, todas ellas desarrolladas conforme a las especificaciones técnicas y normativas aplicables.
En el aspecto financiero, el valor ejecutado acumulado ascendió a **$444.480.290,31**, correspondiente al **98,83 % del valor contractual**, quedando un saldo no ejecutado de **$14.297.958,69 (1,17 %)** reintegrado a la entidad contratante.

Este comportamiento refleja que, aunque existieron ajustes en la distribución presupuestal de algunos ítems y se implementaron medidas preventivas y correctivas para mitigar atrasos, al cierre del contrato se cumplió plenamente con el objeto contractual, logrando la optimización de la infraestructura física de las áreas administrativas del ICA Seccional Caquetá y asegurando su operatividad y funcionalidad bajo condiciones de calidad, seguridad y sostenibilidad.

4.2 Avance de Actividades de Obra Programadas para el Periodo

Durante el último período de ejecución, se adelantaron las actividades correspondientes a ventanería, cubiertas, áreas comunes, cerramiento, paredes y techos, pisos, baños, mobiliario, actividades complementarias, sistemas eléctricos y luminarias, así como manejo ambiental. Estas intervenciones permitieron consolidar la culminación del objeto contractual, alcanzando un avance físico del 100 % de las actividades programadas.

La interventoría verificó que cada una de estas actividades fue desarrollada conforme a las especificaciones técnicas, planos aprobados y normatividad vigente, garantizando la calidad, funcionalidad y seguridad de la infraestructura entregada al Instituto Colombiano Agropecuario (ICA) Seccional Caquetá.

En el componente financiero, la ejecución asociada a este período se encuentra incorporada en el valor final ejecutado de $444.480.290,31, equivalente al 98,83 % del valor contractual, con un saldo no ejecutado de $14.297.958,69 (1,17 %) reintegrado a la entidad contratante.

4.3 Actividades No Ejecutadas dentro de lo Programado, Justificación y Acciones de Cumplimiento

La interventoría certifica que el contrato alcanzó un **cumplimiento físico del 100 %** en el desarrollo del objeto contractual, garantizando la ejecución de las actividades necesarias conforme a las especificaciones técnicas, normativas vigentes y alcance aprobado.

No obstante, durante el proceso de ejecución se presentaron **ajustes en mayores y menores cantidades de obra**, así como algunas actividades que finalmente no fueron ejecutadas, las cuales se encuentran debidamente registradas y soportadas en el **último balance de obra**. Estas variaciones obedecieron a la optimización de recursos, condiciones técnicas en campo y ajustes propios del desarrollo constructivo.

En el componente financiero, dichos ajustes se reflejaron en un valor final ejecutado de **$444.480.290,31**, correspondiente al **98,83 % del valor contractual**, con un saldo no ejecutado de **$14.297.958,69 (1,17 %)** reintegrado a la entidad contratante.

Las acciones de cumplimiento adoptadas incluyeron la revisión y aprobación de modificaciones en cantidades de obra, la implementación de planes de contingencia y el seguimiento estricto de productividad semanal, lo que permitió garantizar la culminación satisfactoria del contrato y la entrega de una infraestructura acorde con los requerimientos del ICA.

4.4 Presentación de Plan de Contingencia en Caso de Retrasos y/o Cumplimiento del Mismo

Ante los desfases identificados en el avance físico de la obra durante la ejecución, la interventoría solicitó al contratista la elaboración y presentación de un **plan de contingencia**, el cual incluyó la reprogramación de actividades críticas, el refuerzo de cuadrillas de trabajo y la optimización en la distribución de recursos materiales y humanos.

Dicho plan fue presentado oportunamente, revisado y aprobado por la interventoría, implementándose controles semanales de productividad para comparar el avance real frente al proyectado. La aplicación de estas medidas permitió mitigar los atrasos evidenciados en etapas intermedias, garantizando la ejecución total de las actividades previstas y el **cumplimiento físico del 100 %** del objeto contractual.
En conclusión, el plan de contingencia fue cumplido de manera efectiva y se constituyó en una herramienta clave para asegurar la culminación satisfactoria de la obra dentro de los parámetros técnicos, administrativos y contractuales exigidos

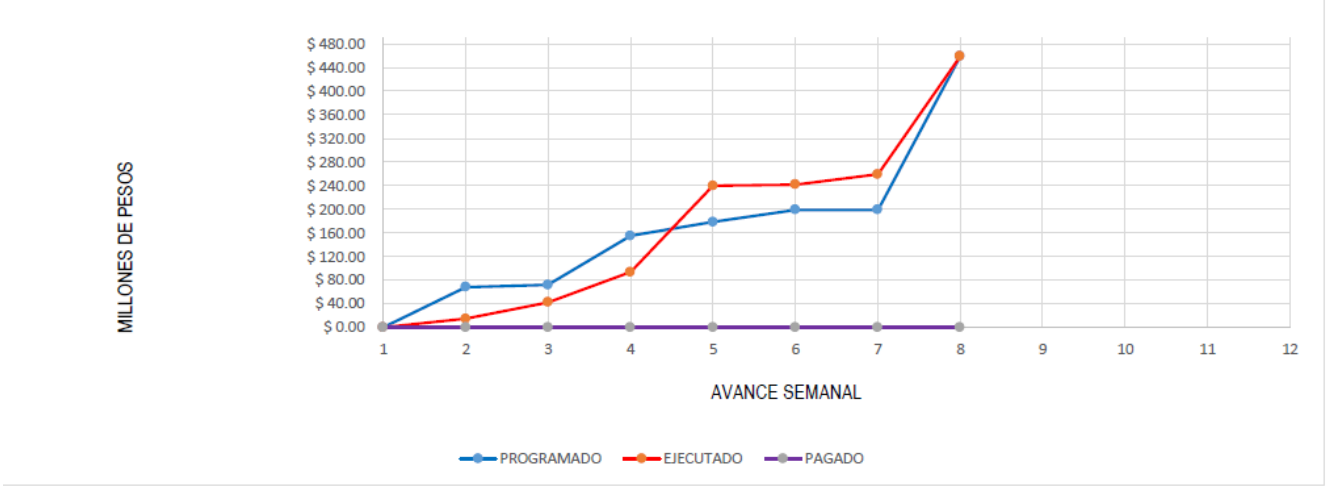
4.5 Programación de Actividades para el Siguiente Periodo (Personal, Equipamiento y Recursos Necesarios)

Al tratarse del **informe final de interventoría**, no se proyecta programación de actividades para períodos posteriores, dado que el contrato de obra ha culminado con un **cumplimiento físico del 100 %** de las actividades previstas y se encuentra debidamente cerrado en sus componentes técnico, financiero, administrativo, ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).

En este sentido, no será necesario asignar personal, equipos o recursos adicionales, toda vez que el objeto contractual fue ejecutado a cabalidad y las áreas intervenidas se entregaron en condiciones de operatividad, funcionalidad y conformidad con las especificaciones técnicas y normativas aplicables.

5. CONTROL PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

5.1 Balance del Contrato de Obra



Grafica de ejecución presupuestal No. 01

En términos de balance, la obra alcanzó un valor final ejecutado de **$444.480.290,31**, equivalente al **98,83 % del valor contractual**, quedando un saldo de **$14.297.958,69 (1,17%)** no ejecutado y debidamente reintegrado a la entidad contratante.

Este comportamiento evidencia que, pese a los desfases iniciales y a la diferencia temporal entre ejecución física y pagos, el contrato se cerró con un **cumplimiento físico del 100 %** y un desempeño financiero transparente y ajustado a las disposiciones contractuales. La gestión integral de la interventoría permitió optimizar los recursos asignados, garantizar la trazabilidad de la inversión y cumplir con el objeto de adecuar la infraestructura administrativa del ICA Seccional Caquetá, entregando instalaciones modernas, seguras y funcionales que fortalecen la capacidad operativa de la entidad en la región.

5.2 Cuadro de pagos reportados Obra e interventoría

5.2.1 Obra

Estado Financiero del Contrato de obra				
Relación de Pago (Anticipo y/o Acta de Obra Ejecutada)	**Fecha**	**Valor Acta**	**Amortización**	**Valor pagado**
Acta Parcial No. 1	N/A	$ 428,223,617.62	$ 0.00	$ 428,223,617.62
Acta Parcial No. 2	N/A	$ 16,256,672.69	$ 0.00	$ 16,256,672.69
Valor Contrato Inicial	**Valor Adicional**	**Valor Total**	**Valor Ejecutado**	**Valor no Ejecutado**
$ 458,778,249	**$ 0.00**	**$ 444,480,290.31**	**$ 0,00**	**$ 444,480,290.31**

5.2.2 Interventoría

Estado Financiero del Contrato de interventoría				
Relación de Pago (Anticipo y/o Acta de Obra	**Fecha**	**Valor Acta**	**Amortización**	**Valor pagado**

Ejecutada)				
Acta Parcial No. 1	N/A	$ 7.523.834,50	$ 0.00	$ 7.523.834,50
Acta Parcial No. 2	N/A	$ 7.523.834,50	$ 0.00	$ 7.523.834,50
Acta Parcial No. 3	N/A	$ 7.523.834,50	$ 0.00	$ 7.523.834,50
Acta Parcial No. 4	N/A	$ 7.523.834,50	$ 0.00	$ 0.00
Valor Contrato Inicial	**Valor Adicional**	**Valor Total**	**Valor Ejecutado**	**Valor no Ejecutado**
$ $ 30.095.338	**$ 0.00**	**$ 30.095.338**	**$ 0,00**	**$ 22.571.503.5**

6. ACTIVIDADES EJECUTADAS

6.1 Actividades de obra

En el marco de la ejecución del Contrato No. GGC-136-2024, se desarrollaron de manera integral las actividades de obra previstas en el alcance contractual, garantizando el cumplimiento físico del 100 % y la adecuada calidad de los trabajos.

Dentro de las labores ejecutadas se destacan: **actividades preliminares**, que comprendieron la limpieza, habilitación y preparación de los frentes de trabajo; **mantenimiento de puertas exteriores**, mediante ajustes en herrajes, reposición de piezas y refuerzos puntuales; **mantenimiento de muros y fachadas exteriores**, con resanes, aplicación de acabados y tratamientos de protección para preservar la integridad estructural y estética de las superficies; **intervención en cubiertas**, con aplicación de sellos impermeabilizantes, sustitución de elementos deteriorados y refuerzos estructurales para mitigar filtraciones; **adecuaciones en cerramiento**, consistentes en la instalación y refuerzo de elementos perimetrales que garantizan seguridad y delimitación de las áreas.

Así mismo, se adelantaron actividades en **paredes y techos**, incluyendo nivelación, enlucido, aplicación de pintura y reparaciones menores; la **remodelación de baños**, con el reemplazo de accesorios hidrosanitarios, adecuación de pisos y enchapes, y ajustes en las redes de suministro y desagüe; la **adecuación de mobiliario fijo**, orientada a la instalación y acondicionamiento de elementos internos requeridos para la funcionalidad administrativa; y la ejecución de **trabajos complementarios (otros)**, que incluyeron ajustes adicionales necesarios para garantizar la continuidad y terminación de la obra.

Finalmente, se ejecutaron las actividades correspondientes a **instalaciones eléctricas y luminarias**, con reconfiguración y ampliación de circuitos, instalación de nuevos puntos eléctricos y colocación de luminarias de alta eficiencia; y el componente de **manejo ambiental**, en el cual se aplicaron medidas de clasificación, recolección y disposición final de residuos de construcción y demolición, en cumplimiento con las normas ambientales y de seguridad vigentes.

Con la culminación de estas actividades, la interventoría certifica que el objeto contractual se cumplió en su totalidad, entregando a la entidad contratante una infraestructura administrativa moderna, segura y funcional, acorde con las necesidades del ICA Seccional Caquetá.

6.2 Actividades de interventoría

La interventoría, a cargo de **ARGOK INGENIERÍA & CONSTRUCCIONES S.A.S.**, cumplió de manera integral con las funciones establecidas en el Contrato No. GGC-136-2024, garantizando el control

técnico, administrativo, financiero, ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) durante toda la ejecución de la obra.

Entre las principales actividades desarrolladas se destacan:

- **Supervisión técnica**, mediante la verificación de especificaciones, planos y normas aplicables (NSR-10, RAS, RETIE y normatividad vigente), asegurando la calidad de los materiales y procesos constructivos.
- **Control administrativo y contractual**, con el seguimiento a las obligaciones del contratista, revisión y aprobación de actas parciales y del acta final, así como el registro de comunicaciones oficiales y comités de obra.
- **Seguimiento financiero**, garantizando la correcta trazabilidad de los recursos, la validación de las cantidades de obra ejecutadas frente al presupuesto contractual y la confirmación del reintegro del saldo no ejecutado.
- **Supervisión laboral**, verificando el cumplimiento en el pago de aportes a la seguridad social y parafiscales del personal de obra, así como la documentación exigida para la aprobación del personal operativo.
- **Gestión ambiental y SST**, con la revisión del cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental, la adecuada disposición de residuos y la aplicación de medidas de seguridad y protección para los trabajadores.
- **Acciones preventivas y correctivas**, consistentes en la solicitud y verificación de un plan de contingencia frente a atrasos, la reprogramación de actividades críticas y el refuerzo de cuadrillas de trabajo, lo cual permitió recuperar los desfases detectados y culminar con éxito el contrato.
- **Registro y reporte**, a través de la elaboración y entrega de informes semanales, mensuales y este informe final, acompañados de soportes gráficos y documentales.

En conclusión, la interventoría cumplió en un **100 % de sus obligaciones contractuales**, garantizando la adecuada ejecución de la obra, la optimización de los recursos y la entrega final de una infraestructura administrativa que responde a los requerimientos técnicos y funcionales del ICA Seccional Caquetá.

7. RELACION DE PERSONAL EN OBRA

7.1 Interventoría

NOMBRE	CEDULA	CARGO	EPS	PENSION	ARL
Jeisson Andrés Otálora Vargas	1,075,275,137	Director De Interventoría	Sanitas	Porvenir	Positiva
Juan Manuel Medina Barreto	12.132.626	Residente De Interventoría	Nueva EPS	Colpensiones	Sura

Diana Carolina García Montoya	31.792.458	Sisoma	Famisanar	Porvenir	Sura

7.2 Contratista de obra

NOMBRE	CEDULA	CARGO	EPS	PENSION	ARL
Alexy Antonio Tamayo Diaz	11,348,621	Director De Obra	-	-	-
Jorge Alberto Jara Marles	1,018,475,185	Residente De Obra	-	-	-
Adriana Osorio Losada	1,006,512,172	Sisoma	-	-	-
Wilson Alfonso Lopez Jaramillo	1,047,218,465	Maestro Obra	Mutualser	Porvenir	Sura
Rogelio Enrique Guerrero Jimenez	1,045,681,049	Oficial De Obra	Famisanar	Porvenir	Sura
Elkin Ferney Quiroga Ramirez	1,098,694,789	Ayudante De Obra	Coosalud	Proteccion	Sura
Jose Mario Guerrero Fomez	1,134,183,545	Ayudante De Obra	Nueva Eps	Porvenir	Sura
Juan Miguel Perez Ferrer	8,572,227	Ayudante De Obra	Coosalud	Porvenir	Sura

8. RELACION DE MAQUINARIA, EQUIPOS Y ENSUMOS

8.1 Maquinaria y Equipos

Durante el periodo de ejecución, se emplearon equipos especializados para las actividades de demolición, compactación, instalación de tuberías y preparación de concreto. Cada uno de estos equipos fue seleccionado de acuerdo con las necesidades específicas de cada tarea, asegurando así el cumplimiento de los estándares técnicos y de calidad del proyecto. A continuación, se presenta una descripción técnica de los equipos utilizados:

1. **Mezcladora de Concreto de 2 Bultos**: Este equipo fue utilizado en las actividades de construcción de andenes y otras áreas que requieren concreto, proporcionando una mezcla homogénea y de calidad en cada carga. Con una capacidad para mezclar hasta dos bultos de cemento, la mezcladora asegura la consistencia de la mezcla, fundamental para garantizar la resistencia estructural en los elementos de concretos vaciados.

2. **Pulidoras**: Estas herramientas permitieron obtener superficies uniformes y preparadas para acabados finales, asegurando que los detalles de terminación cumplieran con los estándares estéticos y de durabilidad especificados en el proyecto. Además, su uso fue esencial para eliminar irregularidades y mejorar la adherencia en áreas de trabajo donde se requiera revestimiento adicional.

3. **Equipos Menores**: Se utilizaron herramientas manuales y eléctricas de apoyo, tales como cinceles,

martillos y cortadoras, que complementaron las actividades de ajuste y desinstalación en el proyecto. Estos equipos fueron esenciales en trabajos de precisión, como el desmontaje de luminarias y puertas.

8.2 Insumos

Durante el periodo de ejecución, se utilizaron diversos insumos y materiales específicos, seleccionados en función de los requisitos técnicos de cada actividad de obra. Estos insumos fueron esenciales para garantizar la calidad, durabilidad y cumplimiento de las especificaciones establecidas en el contrato. A continuación, se detalla el uso de cada material en relación con las actividades ejecutadas:

1. Cemento.
2. Agua Potable para Mezcla.
3. Arena y Grava
4. Tubería de PVC (Diferentes Diámetros: 1/2", 3/4", 1", 2", 4")
5. Accesorios de PVC (Codos, Tees, Reducciones)
6. Material de Relleno Compactado
7. Sellador para Cubierta
8. Luminarias y Accesorios para Desmontaje
9. Escombros de Demolición y Botaderos Certificados.

9. CONDICIONES CLIMATICAS

9.1 Clima

Durante el mes de marzo, en la ciudad de Florencia (Caquetá), se presentaron condiciones climáticas características de la región amazónica, con un **régimen de lluvias de alta frecuencia e intensidad moderada a fuerte**, acompañado de períodos de cielo cubierto y humedad relativa elevada. La temperatura promedio osciló entre los **23 °C y 30 °C**, con mínimas cercanas a los 20 °C en horas de la madrugada y máximas que superaron los 32 °C en los días de menor precipitación.

Estas condiciones de precipitación recurrente generaron limitaciones puntuales en el desarrollo de algunas actividades en campo, especialmente en trabajos de exteriores como cerramientos, cubiertas y manejo de residuos, que requirieron ajustes en la programación diaria. No obstante, mediante la aplicación de planes de contingencia y la optimización de los recursos, fue posible mitigar los impactos de la variabilidad climática, manteniendo la continuidad de las labores y el cumplimiento del cronograma contractual.

En conclusión, aunque las condiciones climáticas propias de la temporada de transición seca-húmeda en Florencia implicaron retos logísticos y operativos, no representaron un factor crítico que comprometiera el cumplimiento de las metas del contrato.

9.2 Precipitaciones

Durante marzo, la ciudad de Florencia, Caquetá, presentó un régimen de **precipitaciones frecuentes y de intensidad variable**, propio de la transición hacia la primera temporada de lluvias en la región amazónica. De acuerdo con registros históricos del IDEAM y datos complementarios de portales

meteorológicos, la **precipitación acumulada** en el mes osciló entre **100 mm y 120 mm**, distribuidos en aproximadamente la mitad de los días del mes, lo que equivale a una **probabilidad del 50–53 % de días lluviosos**.

La ocurrencia de estas lluvias, generalmente acompañadas de alta nubosidad y humedad relativa superior al 80 %, incidió de manera puntual en las actividades de obra que se desarrollaban en exteriores (cubiertas, cerramientos y manejo de residuos), obligando a reprogramar tareas críticas en función de la disponibilidad climática.
No obstante, las precipitaciones no representaron un factor crítico que comprometiera el cumplimiento del cronograma contractual, ya que mediante la implementación de **planes de contingencia** y la priorización de actividades en días con menor pluviosidad, fue posible mitigar los retrasos y mantener la continuidad de los trabajos.

En conclusión, las lluvias registradas en marzo respondieron a un comportamiento climático esperado para la zona y fueron gestionadas de manera adecuada, sin afectar el logro de un **cumplimiento físico del 100 %** del objeto contractual.

10. COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

WR INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN S.A.S. implementa diversas estrategias en el ámbito de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), en cumplimiento de la normatividad vigente en Colombia. Todas las actividades se ejecutan con el propósito de proteger la integridad de los trabajadores en el sitio de obra. A continuación, se detallan las acciones específicas realizadas:

1. Gestión del riesgo

La empresa cuenta con un **Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)** orientado a la prevención de accidentes y enfermedades laborales. El objetivo principal es mejorar las condiciones de trabajo y el ambiente laboral.

2. Marco legal

Se dispone de la **Matriz Legal de SST**, que consolida los requisitos normativos aplicables a la empresa, asegurando el cumplimiento de la legislación y la protección de los colaboradores.

3. Políticas de seguridad y salud en el trabajo

Se adoptaron la **Política de Seguridad y Salud en el Trabajo** y la **Política de Prevención de Alcohol y Drogas**, socializadas a todo el personal durante la inducción.

4. Matriz de identificación, evaluación y valoración de riesgos

Se implementó la matriz que permite identificar, evaluar y valorar los riesgos/peligros presentes en cada etapa del contrato, definiendo medidas de intervención específicas.

5. Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)

Se conformó y socializó el comité, encargado de adelantar reuniones mensuales orientadas a promover la cultura de prevención, minimizar riesgos y dar seguimiento a las condiciones de seguridad.

6. Comité de Convivencia Laboral – COCOLA

Instancia encargada de fomentar la armonía y convivencia laboral, promoviendo actividades de fortalecimiento de valores y mediación en los conflictos que se presenten.

7. Reglamento de higiene y seguridad industrial

Documento que establece lineamientos para identificar, reconocer, evaluar y controlar factores de riesgo ambiental y ocupacional, minimizando la ocurrencia de accidentes y enfermedades laborales.

8. Exámenes ocupacionales de ingreso

Se practicaron exámenes de salud ocupacional para monitorear el estado de salud de los trabajadores y detectar tempranamente posibles afectaciones. Incluyeron pruebas respiratorias por exposición a polvo, evaluaciones auditivas para personal en áreas de alto ruido, medidas de hidratación y promoción de la ergonomía para prevenir riesgos musculoesqueléticos.

9. Afiliaciones y pagos al Sistema de Seguridad Social Integral

Se hace seguimiento a la correcta afiliación de los trabajadores y al cumplimiento en el pago de aportes al sistema de seguridad social.

10. Inducción en SST

Durante la inducción se informa al personal sobre los peligros y riesgos asociados a sus actividades, así como sobre las políticas y reglamentos aplicables en obra.

11. Planificación de seguridad y señalización

La obra fue planificada y señalizada en todas sus áreas de intervención con avisos preventivos, rutas de evacuación, áreas restringidas y barreras físicas en puntos críticos como excavaciones, manipulación de materiales pesados y operación de maquinaria.

12. Uso de equipos de protección personal (EPP)

Todo el personal recibió los EPP adecuados: cascos, guantes, botas con puntera de acero, chalecos reflectivos, protectores auditivos y mascarillas con filtros. La interventoría verificó diariamente su uso correcto y continuo.

13. Capacitación en SST

Se realizaron sesiones de capacitación sobre actos y condiciones inseguras, exposición a riesgos, trastornos osteomusculares y manejo manual de cargas.

14. Control de condiciones de trabajo

La interventoría efectuó inspecciones periódicas para verificar que las condiciones laborales cumplieran con los estándares de seguridad y ergonomía. Se revisaron superficies, maquinaria y equipos; además, se implementaron descansos programados para prevenir fatiga laboral.

15. Prevención de riesgos en actividades de demolición y excavación

Se aplicaron protocolos específicos para estas actividades, incluyendo capacitación en el uso seguro de herramientas eléctricas, control de escombros y medidas para garantizar la estabilidad en excavaciones.

16. Monitoreo y reporte de incidentes

Se mantuvo un registro de incidentes y condiciones inseguras, los cuales fueron reportados y corregidos oportunamente. No se reportaron accidentes ni incapacidades por enfermedad general durante el período evaluado.

Fecha	**Accidente**		**Incidente**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**
No se reportan incidentes ni accidentes.				
Incapacidades por accidentes				
Descripción	**Inicia**		**Termina**	**Nº de dias**
N/A				
Incapacidades por enfermedad general				
Descripción	**Inicia**		**Termina**	**N° de dias**
No se reportan enfermedades generales.				

17. Procedimientos y prácticas seguras

Se implementaron procedimientos como el **Análisis de Trabajo Seguro (ATS)** y permisos de trabajo en alturas y actividades críticas. Estos se diligencian diariamente antes del inicio de las labores.

18. Prevención, preparación y respuesta ante emergencias

Se conformó la brigada de emergencias para prevenir, mitigar y responder a posibles emergencias de

origen natural o antrópico.

10.1 Gestión Ambiental

Durante la ejecución del contrato, el contratista **WR INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN S.A.S.** implementó el **Plan de Gestión Ambiental**, orientado al manejo integral de los residuos de construcción y demolición (RCD), el control de emisiones, ruido y vertimientos, así como a la capacitación del personal en buenas prácticas ambientales.

1. **Implementación del Plan de Gestión Ambiental:** Incluyó actividades de manejo, reciclaje, reutilización y disposición de residuos (ordinarios, peligrosos y especiales), asegurando la procedencia legal de materiales como arena y grava, y el control en el almacenamiento y manejo de sustancias químicas.

2. **Manejo de residuos y escombros:** Todos los RCD fueron gestionados conforme al Plan de Manejo de Residuos Sólidos, siendo transportados a botaderos certificados. El contratista garantizó la segregación de residuos aprovechables y no aprovechables, lo cual optimizó la gestión de recursos. Como evidencia, se anexa la **Constancia de Gestores Ambientales**, en la cual se acredita la entrega y disposición final de los residuos generados.

.

3. **Control de emisiones y polvo:** Se realizaron humectaciones periódicas en las áreas de trabajo y se exigió el uso de mascarillas con filtro a los operarios, reduciendo el riesgo por partículas en suspensión.

4. **Protección de recursos hídricos:** Se controlaron vertimientos, se establecieron puntos de lavado de herramientas y se instalaron barreras físicas para evitar la contaminación de drenajes y fuentes de agua.

5. **Control de ruidos:** Se aplicaron medidas de reducción como el uso de maquinaria en horarios permitidos y el mantenimiento preventivo de equipos, minimizando el impacto sonoro en la comunidad y el personal.

6. **Sensibilización y capacitación ambiental:** Se realizaron jornadas de formación al personal de obra, con énfasis en manejo de residuos, protección de flora y fauna, y protocolos de control ambiental, fortaleciendo la cultura de responsabilidad ambiental en el proyecto.

En conclusión, la gestión ambiental del contrato fue desarrollada de manera integral, con soporte documental que evidencia el cumplimiento de la normatividad vigente y el compromiso del contratista con la sostenibilidad y la protección del entorno.

11. GESTIÓN DE LA CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA DEL PERIODO Y SOPORTES

11.1 Comunicaciones enviadas

No.	Radicado	Fecha	Destinatario	Asunto
1	ICA-CQT-136-001	03/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Requerimiento cumplimiento de obligaciones contractuales
2	ICA-CQT-136-002	03/12/2024	Supervisor ICA	Remisión de documentos de inicio de obra
3	ICA-CQT-136-003	05/12/2024	WR Ingeniería y	Observaciones al equipo mínimo de

			Construcción SAS	trabajo
4	ICA-CQT-136-004	05/12/2024	Supervisor ICA	Remisión de acta de inicio
5	ICA-CQT-136-005	06/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Requerimiento plan de calidad
6	ICA-CQT-136-006	06/12/2024	Supervisor ICA	Informe balance general de obra
7	ICA-CQT-136-007	11/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Requerimiento de ítems no previstos
8	ICA-CQT-136-008	11/12/2024	Supervisor ICA	Solicitud de información técnica y administrativa
9	ICA-CQT-136-009	12/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Observaciones a programación de obra
10	ICA-CQT-136-010	12/12/2024	Supervisor ICA	Flujo de inversión y avance financiero
11	ICA-CQT-136-011	15/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Observaciones a diagnóstico de cubiertas
12	ICA-CQT-136-012	15/12/2024	Supervisor ICA	Remisión de diagnóstico técnico cubiertas
13	ICA-CQT-136-013	18/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Autorización de horarios extendidos
14	ICA-CQT-136-014	18/12/2024	Supervisor ICA	Requerimiento acta de mayores y menores cantidades
15	ICA-CQT-136-015	20/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Observaciones al avance de obra
16	ICA-CQT-136-016	20/12/2024	Supervisor ICA	Informe sobre avance físico y financiero
17	ICA-CQT-136-017	22/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Observaciones de seguridad en obra
18	ICA-CQT-136-018	22/12/2024	Supervisor ICA	Reporte SST y observaciones de campo
19	ICA-CQT-136-019	27/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Notificación suspensión contractual
20	ICA-CQT-136-020	27/12/2024	Supervisor ICA	Comunicación de suspensión contractual
21	ICA-CQT-136-021	10/01/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Requerimiento documentación soporte SST
22	ICA-CQT-136-022	12/01/2025	Supervisor ICA	Remisión de soportes técnicos y financieros
23	ICA-CQT-136-023	15/01/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Observaciones al cronograma ajustado
24	ICA-CQT-136-024	17/01/2025	Supervisor ICA	Solicitud de ajustes en balance de obra
25	ICA-CQT-136-025	20/01/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Requerimiento de certificaciones de materiales
26	ICA-CQT-136-026	20/01/2025	Supervisor ICA	Observaciones sobre programación financiera
27	ICA-CQT-136-027	23/01/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Requerimiento ajustes plan de manejo ambiental
28	ICA-CQT-136-028	23/01/2025	Supervisor ICA	Seguimiento a gestión de residuos
29	ICA-CQT-136-029	26/01/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Requerimiento cumplimiento en protocolos SST
30	ICA-CQT-136-030	27/01/2025	Supervisor ICA	Informe técnico parcial

	31	ICA-CQT-136-031	12/02/2025	Supervisor ICA	Solicitud de prórroga al tiempo contractual interventoría
	32	ICA-CQT-136-032	12/02/2025	Supervisor ICA	Observaciones a diseño estructural parqueadero
	33	ICA-CQT-136-033	17/02/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Observaciones al avance de obra y pendientes
	34	ICA-CQT-136-034	18/02/2025	Supervisor ICA	Remisión de información de avances técnicos
	35	ICA-CQT-136-035	20/02/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Requerimiento actualización cronograma
	36	ICA-CQT-136-036	21/02/2025	Supervisor ICA	Solicitud de soportes administrativos
	37	ICA-CQT-136-037	25/02/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Observaciones a ejecución en campo
	38	ICA-CQT-136-038	26/02/2025	Supervisor ICA	Revisión de programación financiera
	39	ICA-CQT-136-039	28/02/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Observaciones a informe de avance parcial
	40	ICA-CQT-136-040	28/02/2025	Supervisor ICA	Remisión de balance de avance
	41	ICA-CQT-136-041	12/03/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Respuesta sobre afectaciones logísticas y suspensiones
	42	ICA-CQT-136-042	12/03/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Observaciones sobre programación ajustada
	43	ICA-CQT-136-043	14/03/2025	Supervisor ICA	Respuesta a solicitud balance de obra y cantidades
	44	ICA-CQT-136-044	17/03/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Remisión de balance de obra revisado y aprobado
	45	ICA-CQT-136-045	20/03/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Revisión y aprobación imprevistos – Acta Parcial No. 01
	46	ICA-CQT-136-046	24/03/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Respuesta a Solicitud de Prórroga No. 02 (obra)
	47	ICA-CQT-136-047	24/03/2025	Supervisor ICA	Traslado aprobación prórroga No. 02 (obra)
	48	ICA-CQT-136-048	24/03/2025	Supervisor ICA	Solicitud de prórroga No. 02 (interventoría)
	49	ICA-CQT-136-049	25/03/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Requerimiento plan de contingencia
	50	ICA-CQT-136-050	26/03/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Solicitud acompañamiento director de obra
	51	ICA-CQT-136-051	30/03/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Respuesta acompañamiento a verificación de cantidades
	52	ICA-CQT-136-052	30/03/2025	WR Ingeniería y Construcción SAS	Entrega de certificados disposición final residuos RCD
	53	ICA-CQT-136-053	05/04/2025	Supervisor ICA	Solicitud aclaración sobre balances financieros
	54	ICA-CQT-136-054	09/04/2025	Supervisor ICA	Respuesta a solicitud certificados de calidad de materiales

11.2 Comunicaciones Recibidas

Nº Oficio	Código Radicado	Fecha	Asunto / Resumen
01	0001-132-ICA	2024	Solicitud de ingreso de personal de obra

	02	0002-132-ICA	2024	Radicación de cronograma inicial de actividades
	03	0003-132-ICA	2024	Plan de manejo ambiental preliminar
	04	0004-132-ICA	2024	Informe preliminar de actividades de obra
	05	0005-132-ICA	2024	Solicitud de aprobación de materiales
	06	0006-132-ICA	2024	Solicitud de acta de inicio
	07	0007-132-ICA	2024	Informe de programación de actividades
	08	0008-132-ICA	2024	Solicitud de equipos y herramientas
	09	0009-132-ICA	2024	Radicación de informe de seguridad
	10	0010-132-ICA	2024	Solicitud de revisión técnica
	11	0011-132-ICA	2024	Informe semanal No. 1
	12	0012-132-ICA	2024	Solicitud de prórroga (1)
	13	0013-132-ICA	2024	Solicitud de materiales no previstos
	14	0014-132-ICA	2024	Informe semanal No. 2
	15	0015-132-ICA	2024	Solicitud de ajustes de balance
	16	0016-132-ICA	2024	Radicación de memorias técnicas
	17	0017-132-ICA	2024	Informe semanal No. 3
	18	0018-132-ICA	2024	Radicación de planos eléctricos
	19	0019-132-ICA	2024	Solicitud de aprobación de especificaciones
	20	0020-132-ICA	2024	Informe semanal No. 4
	21	0021-132-ICA	2024	Solicitud de acompañamiento de visita
	22	0022-132-ICA	2024	Radicación disposición final de residuos RCD
	23	0023-132-ICA	2024	Respuesta certificados de calidad
	24	0024-132-ICA	2024	Radicación de avances técnicos
	25	0025-132-ICA	2024	Informe parcial de ejecución
	26	0026-132-ICA	11/01/2025	Informe semanal No. 1
	27	0027-132-ICA	15/01/2025	Solicitud de prórroga
	28	0028-132-ICA	2025	Oficio sobre parqueadero de motos
	29	0029-132-ICA	2025	Balance y memorias actualizadas
	30	0030-132-ICA	2025	Informe semanal No. 2
	31	0031-132-ICA	2025	Solicitud de prórroga
	32	0032-132-ICA	2025	Respuesta a oficio ICA-CQT-136-012
	33	0033-132-ICA	2025	Respuesta componente eléctrico
	34	0034-132-ICA	2025	Radicación fichas técnicas de luminarias
	35	0035-132-ICA	2025	Radicación no previstos
	36	0036-132-ICA	2025	Radicación aires acondicionados
	37	0037-132-ICA	2025	Solicitud de prórroga (2)
	38	0038-132-ICA	2025	Solicitud de reinicio
	39	0039-132-ICA	2025	Carpintería en acero inoxidable
	40	0040-132-ICA	2025	Diseño parqueadero
	41	0041-132-ICA	2025	Solicitud de prórroga
	42	0042-132-ICA	2025	Balance general de obra
	43	0043-132-ICA	2025	Solicitud de reinicio (2)
	44	0044-132-ICA	2025	Radicación balance actualizado
	45	0045-132-ICA	2025	Subsanación diseño estructural
	46	0046-132-ICA	2025	Informe ambiental y SST diciembre
	47	0047-132-ICA	2025	Balance final con ítems no previstos
	48	0048-132-ICA	2025	Balance final ajustado con observaciones
	49	0049-132-ICA	2025	Acta parcial No. 01 y memorias de cálculo
	50	0050-132-ICA	2025	Subsanación observaciones informes semanales
	51	0051-132-ICA	2025	Radicación informe mensual No. 01

	52	0052-132-ICA	2025	Estado actual del mobiliario
	53	0053-132-ICA	2025	Radicación balance general de obra
	54	0054-132-ICA	2025	Solicitud de suspensión
	55	0055-132-ICA	2025	Autorización en comité técnico
	56	0056-132-ICA	2025	Solicitud de prórroga
	57	0057-132-ICA	2025	Autorización en comité técnico

11.3 Relación de Comités de Obra Realizados

Durante el mes de marzo del 2025 se llevaron a cabo los siguientes **comités de obra** con participación de la interventoría, el contratista y la supervisión del ICA:

- **03 de marzo de 2025**: Comité de reinicio de actividades contractuales, en el cual se formalizó la reanudación de la obra tras la suspensión autorizada y se definieron ajustes iniciales de programación.

- **13 de marzo de 2025 (Acta No. 03)**: Comité de seguimiento técnico, en el que se analizó el avance de obra, la programación de actividades y la coherencia del balance técnico-financiero. La supervisión solicitó ajustes al balance y suspendió la toma de decisiones hasta contar con soportes validados.

- **21 de marzo de 2025**: Comité de verificación de avances, en el cual se revisaron las cantidades ejecutadas, se discutieron las solicitudes de prórroga y se acordó la entrega de soportes actualizados para balance y no previstos.

- **28 de marzo de 2025**: Comité técnico-administrativo para la consolidación del acta parcial No. 01, validación de avances y concertación de ajustes de cronograma, previo a la finalización del contrato.

- **01 de abril de 2025**: Comité final de cierre, en el que se evaluaron los resultados de la ejecución, se verificó el cumplimiento físico del 100 % de las actividades de obra y se definieron los lineamientos para la liquidación contractual.

En conjunto, estos espacios permitieron articular a los actores del contrato en la revisión periódica de avances técnicos, financieros y administrativos, garantizando la trazabilidad de decisiones y el cumplimiento de los compromisos contractuales.

11.4 Copia del Libro Diario de Bitácora

Se conservó una copia física del libro diario de bitácora, donde se documentaron todas las actividades diarias de la obra, decisiones importantes y observaciones técnicas. Este registro es fundamental para la transparencia y el seguimiento continuo del proyecto, proporcionando un recurso invaluable para la resolución de disputas, la gestión de cambios y la auditoría de proceso. Este documento se adjunta como anexo a este informe.

11.5 Certificaciones y Fichas Técnicas – ANEXAR FICHAS TECNICAS

Como parte integral de la gestión documental del proyecto, se mantuvo un registro exhaustivo de todas las certificaciones y fichas técnicas relacionadas con los materiales y equipos utilizados en la obra. Estos documentos son esenciales para verificar el cumplimiento con las normativas de calidad y

seguridad aplicables. Las certificaciones validan que los materiales y equipos cumplen con las especificaciones técnicas requeridas y están en conformidad con los estándares industriales y ambientales. Por otro lado, las fichas técnicas proporcionan información detallada sobre las características y el manejo adecuado de cada elemento utilizado, asegurando que su aplicación en el proyecto sea la adecuada y segura.

La interventoría ha supervisado la recopilación y revisión de estas certificaciones y fichas técnicas para garantizar la integridad y la adecuada trazabilidad de los insumos del proyecto. Este proceso no solo facilita la gestión de la calidad y el control de materiales sino que también fortalece las defensas del proyecto ante posibles auditorías o revisiones regulatorias. Todos estos documentos están disponibles para consulta y se anexan al informe mensual como parte de la documentación soporte que sustenta la transparencia y rigor técnico del proyecto.

12. OTROS ANEXOS TECNICOS

12.1 Relación de Laboratorios Pruebas y Ensayos Realizadas por el Contratista

DESCRIPCIÓN	FECHA			LOCALIZACIÓN
	dd	mm	aaaa	
n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

13. RELACION DE POLIZAS - GARANTIAS

13.1 Contratista de obra

PÓLIZAS SEGÚN ACTA DE TERMINACION

No PÓLIZA	11-44-101239487	ANEXO No.	0	ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO

DESCRIPCIÓN DE AMPAROS	VIG. DESDE			VIG. HASTA			SUMA ASEGURADA
	Dd	mm	Aaaa	dd	mm	aaaa	
CUMPLIMIENTO	29	11	2024	01	10	2025	$ 91.755.650,00
PRESTACIONES SOCIALES	29	11	2024	29	01	2030	$ 45.877.825,00
CALIDAD DE LA OBRA	SI AMPARA 4 AÑOS, 9 MESES Y 30 DIAS						$ 91.755.560,00
RESPONSABILIDAD CIVIL	29	11	2024	01	04	2030	$ 260.000.000,00

13.2 Interventoría

PÓLIZAS SEGÚN ACTA DE TERMINACION

No PÓLIZA	560-47-994000184264	ANEXO No.	0	ASEGURADORA	ASEGURADORA SOLIDARIA

DESCRIPCIÓN DE AMPAROS	VIG. DESDE			VIG. HASTA			SUMA ASEGURADA
	Dd	mm	Aaaa	dd	mm	aaaa	
CUMPLIMIENTO	07	11	2024	10	07	2025	$ 6.019.067,60
PRESTACIONES SOCIALES	07	11	2024	10	04	2028	$ 3.009.533,80
CALIDAD DEL SERVICIO	07	11	2024	01	04	2030	$ 6.019.067,60

14. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES A LA GESTIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y SUS RIESGOS

14.1 Alcance Administrativo

La gestión administrativa del contrato se cumplió de manera integral, respetando los plazos, procedimientos y requerimientos establecidos. Se verificó en su totalidad la documentación legal, la validez de las pólizas, los registros de seguridad social y el pago de aportes parafiscales del personal de obra, asegurando la trazabilidad y el cumplimiento normativo durante toda la ejecución contractual.

Si bien en el desarrollo del proceso se presentaron momentos en los que fue necesario reforzar la oportunidad en la entrega de soportes e informes por parte del contratista, estas situaciones fueron atendidas y subsanadas dentro del marco de interventoría, sin afectar la correcta administración del contrato.

En conclusión, el alcance administrativo se ejecutó de forma satisfactoria y concluyó con el cumplimiento de los requisitos legales y contractuales, garantizando la transparencia, la trazabilidad y la eficiencia en la gestión del contrato hasta su cierre.

14.2 Alcance Técnico

El alcance técnico del contrato se ejecutó en su totalidad, logrando un **cumplimiento físico del 100 % de las actividades de obra programadas**. Todas las labores previstas en el objeto contractual —incluyendo adecuaciones en cubiertas, cerramientos, instalaciones eléctricas y luminarias, remodelación de baños, mantenimiento de muros y fachadas, tratamiento de paredes y techos, mobiliario, manejo ambiental y actividades complementarias— fueron desarrolladas de acuerdo con las especificaciones técnicas y normativas vigentes.

En términos financieros, la obra alcanzó un valor final ejecutado de **$444.480.290,31**, correspondiente al **98,83 % del presupuesto contractual**, quedando un saldo no ejecutado de **$14.297.958,69 (1,17 %)**, el cual fue debidamente reintegrado a la entidad contratante.

Este resultado evidencia que el contrato concluyó con la totalidad de las actividades técnicas ejecutadas y con un manejo financiero transparente, ajustado a la normatividad y a las condiciones pactadas, garantizando así el cumplimiento del objeto contractual en el tiempo y la calidad establecidos.

14.3 Alcance Ambiental

El componente ambiental del contrato se ejecutó de manera satisfactoria, cumpliendo con las obligaciones establecidas en el **Plan de Gestión Ambiental** y en concordancia con la normatividad vigente. Durante la ejecución se implementaron medidas de manejo, reciclaje, reutilización y disposición de residuos sólidos de construcción y demolición (RCD), asegurando su entrega en botaderos y gestores certificados, con constancias debidamente radicadas y anexadas al expediente contractual.

Se adoptaron acciones de control de emisiones de polvo mediante humectaciones periódicas en los frentes de obra, así como medidas de protección personal (mascarillas y filtros) para reducir la exposición de los trabajadores. En cuanto a los recursos hídricos, se controlaron vertimientos y se

habilitaron áreas específicas para el lavado de herramientas y equipos, evitando la contaminación de drenajes y fuentes de agua. Adicionalmente, se aplicaron medidas de control de ruido, ajustando horarios de operación y realizando mantenimiento preventivo a la maquinaria.

El contratista capacitó al personal en **buenas prácticas ambientales**, fortaleciendo la cultura de responsabilidad en la obra y garantizando el cumplimiento de los protocolos de seguridad ambiental.
En conclusión, el contrato culminó con el **100 % de las obligaciones ambientales cumplidas**, documentadas y respaldadas con evidencias, asegurando una gestión responsable, sostenible y ajustada a los lineamientos contractuales.

14.4 Alcance de seguros

La cobertura de seguros del contrato se mantuvo vigente durante toda la ejecución, asegurando la protección de los bienes, la infraestructura intervenida y el personal vinculado a la obra. Las pólizas de cumplimiento, responsabilidad civil extracontractual y riesgos laborales fueron verificadas por la interventoría en cada etapa, garantizando el cumplimiento de los requisitos contractuales.

Es importante señalar que, debido a las **suspensiones y reinicios del contrato**, el contratista gestionó oportunamente las **actualizaciones y extensiones de las pólizas**, de manera que la cobertura permaneciera continua y sin vacíos en la protección de los riesgos amparados. Esta gestión aseguró la validez de los seguros hasta el cierre y liquidación del contrato.

En conclusión, el alcance de seguros se cumplió de forma satisfactoria, brindando respaldo efectivo durante toda la ejecución, incluyendo los periodos de suspensión, lo cual garantizó la continuidad de la protección de los activos, la obra y las partes involucradas.

14.5 Alcance en la Evaluación de Riesgos

La evaluación de riesgos del contrato se enfocó en los aspectos críticos de la obra, tales como el manejo de maquinaria pesada, la manipulación de materiales, la exposición a condiciones climáticas y los riesgos derivados de los retrasos en el cronograma. Desde la interventoría se implementaron mecanismos de identificación, valoración y seguimiento que permitieron establecer medidas preventivas y correctivas a lo largo de la ejecución.

Entre las acciones más relevantes se destacan la aplicación de protocolos de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), la exigencia del uso de equipos de protección personal, la capacitación periódica del personal, la adopción de planes de manejo ambiental y la solicitud de un **plan de contingencia** para mitigar los impactos de los atrasos y garantizar la continuidad de la ejecución.

Estas medidas, junto con el monitoreo permanente y los ajustes en la programación, permitieron que los riesgos inicialmente identificados fueran controlados y no afectaran el cumplimiento final del objeto contractual.

En conclusión, la evaluación y gestión de riesgos se desarrolló de manera satisfactoria, cerrando el contrato con un **cumplimiento físico del 100 %** y sin incidentes mayores que comprometieran la seguridad de los trabajadores, la calidad de la obra o la estabilidad del proyecto.

14.6 Alcance Contable

En el componente contable se mantuvo un control riguroso y permanente sobre el presupuesto de la obra, registrando y conciliando el avance financiero programado frente al realmente ejecutado. Durante el desarrollo del contrato se evidenciaron variaciones asociadas a los desfases en la ejecución física, lo que generó diferencias temporales en el flujo financiero; sin embargo, estas fueron corregidas mediante los balances parciales y el balance final de obra.

El contrato concluyó con un valor ejecutado de **$444.480.290,31**, equivalente al **98,83 % del presupuesto contractual**, quedando un saldo no ejecutado de **$14.297.958,69 (1,17 %)** que fue debidamente reintegrado a la entidad contratante.

En conclusión, el componente contable se cumplió de manera satisfactoria, con registros claros y trazables, garantizando la correcta aplicación de los recursos, la transparencia en el manejo financiero y la alineación del presupuesto con la ejecución final del proyecto.

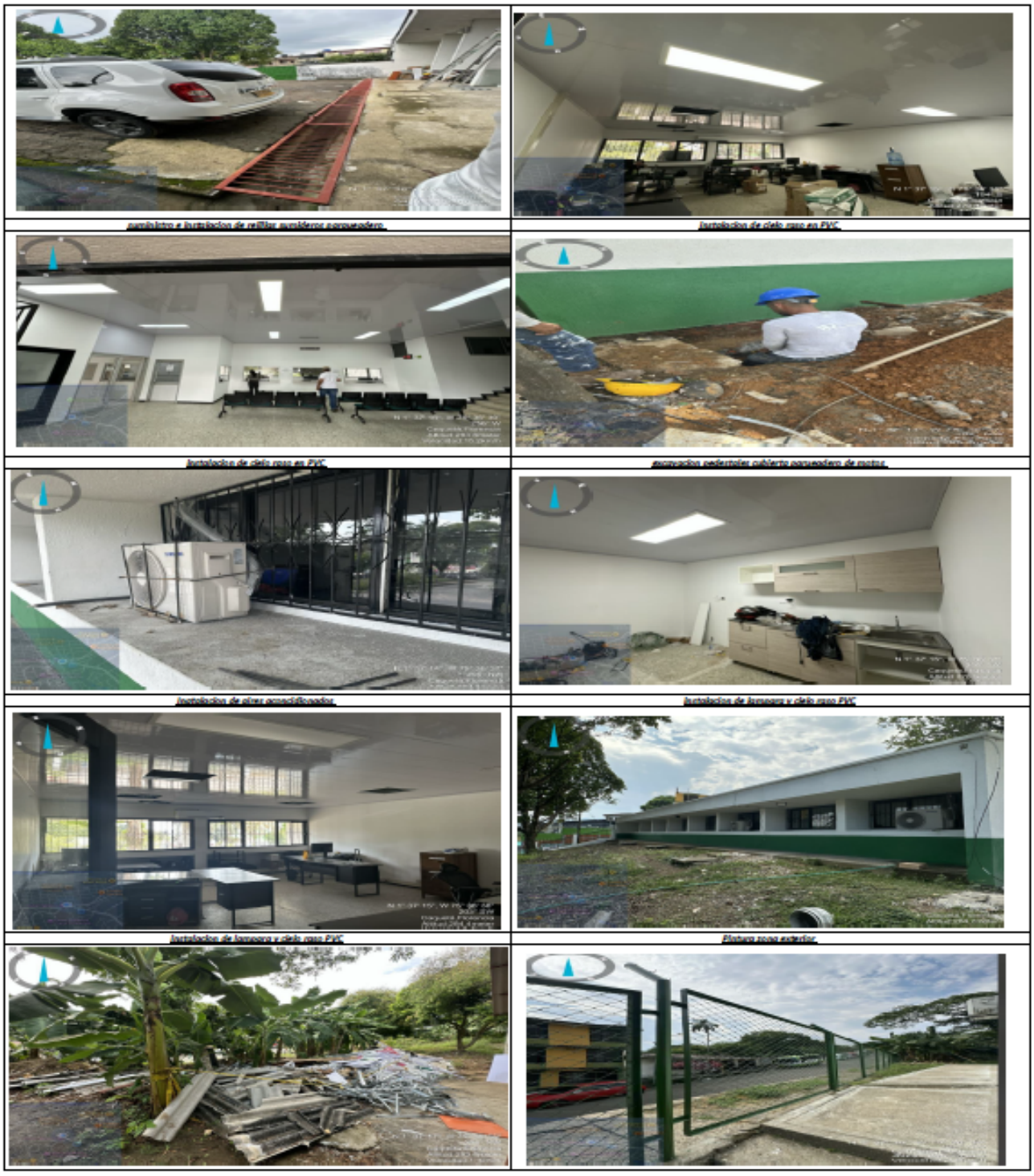
14.7 Otros Alcances de Gestión

En términos generales, la gestión del contrato permitió coordinar de manera efectiva las actividades de obra, superando las dificultades derivadas de factores externos y de los ajustes logísticos que fueron necesarios durante la ejecución. La labor de la interventoría fue determinante para mantener el control de calidad, la seguridad en obra y el cumplimiento de los lineamientos contractuales.

A través de la implementación y seguimiento del plan de contingencia, sumado a la comunicación constante entre contratista, interventoría y supervisión, fue posible optimizar los recursos y garantizar la continuidad de las actividades hasta alcanzar la finalización del contrato.

En conclusión, la gestión integral del contrato cerró de manera satisfactoria, cumpliendo con el objeto contractual y asegurando la entrega de una infraestructura adecuada, funcional y conforme a las especificaciones técnicas exigidas por el ICA.

15. REGISTRO FOTOGRAFICO















	
Divisiones Baños	Divisiones Baños
	
puntos de salida lampara y voz & datos	puntos de salida lampara y voz & datos
	
instalacion de cielo raso en PVC	Pedestales en concreto



COCINA INTEGRAL



DIVISIONES EN ACERO INOXIDABLE



CUBIERTA PAQRQUEADERO EN POLICARBONATO



DIVISIONES EN ACERO INOXIDABLE



CUBIERTA PAQRQUEADERO EN POLICARBONATO



DIVISIONES EN ACERO INOXIDABLE

KATHERINE GARCIA PLAZAS
REPRESENTANTE LEGAL

Reviso:

JEISON ANDRES OTALORA VARGAS
DIRECTOR DE INTERVENTORIA

Proyecto:

CARLOS ANDRES GORRON AVENDAÑO
RESIDENTE DE INTERVENTORIA

Daniela Tabimba A.

DANIELA TABIMBA ANGARITA
RESIDENTE SISO